

**План подготовки ДОУ к летней оздоровительной кампании
в 2026 году в ГБДОУ детский сад № 8**

№ п\п	Содержание работы	Сроки	Ответственные
Организационная работа			
1	Издание приказов, назначение ответственных лиц по направлениям деятельности, ознакомление сотрудников с приказами под подпись	12 мая	Заведующий Семенова Е.Б
2	Утверждение локальных актов: - план ЛОК на 2026г; - график организации совместной деятельности на летний период; - режим дня по возрастным группам	21 мая	Заведующий Семенова Е.Б
3	Проведение практического тренировочного занятия по эвакуации в случае ЧС	4 июня	Заведующий хозяйством: Мужанова С.А; Горчаков А.К
4	Инструктаж работников (под подпись)	25 мая	Заведующий Семенова Е.Б
5	Проведение комиссией обследования территории, здания, спортивного и игрового оборудования на игровых участках. Составление актов.	25 мая	Заместитель заведующего Бессонова Н.В; заведующий хозяйством Мужанова С.А.; Горчаков А.К.
Административно-хозяйственная работа			
1	<i>Административно – хозяйственная работа:</i> - нанесение разметки для подвижных и спортивных игр, - подготовка спортивной площадки; -обновление и пополнение выносного оборудования для различных видов деятельности (трудовой, познавательной, физкультурной и пр.)	май, июнь июль	Заместитель заведующего Бессонова Н.В; Заведующий хозяйством Мужанова С.А.; Горчаков А.К.
2	<i>Проведение инструктажа с детьми:</i> - по предупреждению травматизма; - соблюдение правил поведения в природе; - соблюдение правил поведения во время подвижных игр	ежедневно	Воспитатели групп
3	Подготовка оборудования и материала для игр с водой и песком	до 25 мая	Воспитатели групп
4	Подготовка материала и оборудования для проведения закаливающих процедур	до 25 мая	Воспитатели групп
Методическая работа			

1	Консультация для воспитателей «Подготовка и проведение работы с детьми в летнюю оздоровительную кампанию»	1-2 неделя июня	Старший воспитатель Спиридонова С.Г
2	Обновление РПП среды всех центров	июнь-август	Старший воспитатель Спиридонова С.Г
3	Обновление методического кабинета и групп необходимым материалом в помощь воспитателям: а) картотека подвижных, строительно-конструкторских, дидактических игр дошкольников на игровых участках с кратким описанием каждой из них. б) календарь летних народных праздников, развлечений	июнь	Старший воспитатель Спиридонова С.Г.; воспитатели групп
4	Составление перспективных планов для всех возрастных групп с учетом целевых ориентиров	июнь-август	Старший воспитатель Спиридонова С.Г; воспитатели групп
5	Составление режима дня на летний период для всех возрастных групп	До 20.05	Старший воспитатель Спиридонова С.Г
6	Разработка плана летних оздоровительных мероприятий 2025 года.	До 20.05	Старший воспитатель Спиридонова С.Г
Взаимодействие с семьями воспитанников			
1	Проведение общего и групповых родительских собраний по анализу работы учреждения за 2025 - 2026 учебный год и подготовке к ЛОК 2026 года, с целью ознакомления родителей и законных представителей воспитанников с состоянием здоровья детей, проинформировать о летней программе детского сада и т.д.	с 18 по 22 мая	Заведующий: Семенова Е.Б, старший воспитатель Спиридонова С.Г
2	Индивидуальное консультирование родителей вновь поступающих детей «Первый раз в детский сад»	июнь-август	Заведующий: Семенова Е.Б,
3	Информационно-справочный раздел для родителей, как в методическом кабинете, так и папки-передвижки в группах, выносные стенды на улице	до 2 июня	Старший воспитатель Спиридонова С.Г
5	Размещение информации о ЛОК-2026 на официальном сайте ДОУ	с 25 по 27 мая	Старший воспитатель Спиридонова С.Г